# 附件

2024年深圳市校车安全管理人员培训

承办单位

项目申报书

申报单位（公章）：

负责人：

项目负责人：

联系电话：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一、基本情况 | | | | | | | | | |
| **单位名称** |  | | | **地址** | |  | | **网址** |  |
| **法定代表人** |  | | | **联系电话** | |  | | **手机** |  |
| **项目负责人** |  | | | **联系电话** | |  | | **手机** |  |
| 二、相关资质 | | | | | | | | | |
| **（营业执照、法人代表身份证明、具有提供培训服务的有关资质等）：** | | | | | | | | | |
| 三、行业经验 | | | | | | | | | |
| **主要工作优势及业务能力等概况：** | | | | | | | | | |
| 四、历史业绩（近两年承担的培训项目） | | | | | | | | | |
| **培训班名称** | | **起止时间** | **人数** | | **培训内容** | | **培训形式** | | |
|  | |  |  | |  | |  | | |
|  | |  |  | |  | |  | | |
|  | |  |  | |  | |  | | |
|  | |  |  | |  | |  | | |
|  | |  |  | |  | |  | | |
| **请列例说明，并附佐证材料（相关合同关键扫描页、图片、材料等）：** | | | | | | | | | |
| 五、培训实施方案 | | | | | | | | | |
| **培训实施方案（包括但不限于培训、住宿、伙食、培训场地、培训资料、市内租车等安排）：** | | | | | | | | | |
| 六、报价 | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 七、承诺 | | | | | | | | | |
| **本单位承诺符合所有申报条件，近三年无违法记录，没有不适合承办本次培训的其他情形（签名并盖章）。** | | | | | | | | | |
| 以上填报内容属实。如有不实，愿承担相关责任及所引起的后果。    负责人（签名并盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2024年 月 日 | | | | | | | | | |

注：项目申报书一式五份，需另加盖申报单位公章骑缝章。