附件2

2019年度深圳市民办幼儿园年检材料清单

1.2019年度年检自查报告（包括整改情况）；（交原件，幼儿园盖章）

2.2019年度深圳市民办幼儿园年检评分表；（提交原件，幼儿园盖章）

3.具有资质的会计师事务所按市教育局统一要求出具的2019年度幼儿园财务审计报告；（查验原件）

4.民办非企业单位登记证书及上一年度年检结论；（查验原件）

5.统一社会信用代码；（查验原件）

6.税务登记证；（查验原件）

7.食品卫生许可证或餐饮服务许可证；（查验原件）

8.园长任职资格证明材料；（查验原件）

9.中华人民共和国民办学校办学许可证正副本；（查验原件）

10.财务人员从业资格证明材料；（查验原件）

11.全体教职工任职资格证明材料；（查验原件）

12.全体教职工2019年度体检证明；（查验原件）

13.幼儿园章程、董事会成员名单及相关管理制度；（查验原件）

14.儿童膳食管理材料，包含管理制度、带量食谱、进货凭证、伙食费账目及记账凭证等；（查验原件）

15.园舍消防验收合格证明材料；（查验备案材料）

16.校车使用许可证及驾驶员资质证明；（查验原件）

17.幼儿园基本账户资料，2019年9月、10月银行对账单；（查验原件）

18.教职工社保缴交证明材料；（查验原件）

19.非深户教职工深圳经济特区居住证；（查验原件）

20.幼儿园收费备案表；（查验原件）

21.全体教职工聘任合同及劳动合同；（查验原件）

22.幼儿园安全隐患排查记录（查验原件）；

23.健康成长补贴留用部分经费使用凭证；（查验原件）

24.2019年普惠园奖补经费使用计划及凭证；（查验原件）

25.近三年园舍安全检测资料；（查验原件）

26.2019年全体在园儿童体检资料；（查验原件）

27.2019年专任教师学历提升资料；（查验原件）

28.2019年教职工师德师风建设档案资料；（查验原件）

29.近三年幼儿园管理岗位设置及管理人员履职情况证明材料；

30.近一年有效信访投诉事件处置资料。（查验原件）